BULAC

[도서관] [शिक्षा] [ᓯᓚᐃᓐᓇᕐᓂᖅ] [ሥልጣኔ]

Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations

GÉRER SES DONNÉES PHOTOGRAPHIQUES AVEC TROPY

Formation pour chercheurs

Mars 2026



Crédits: Maxime Ruscio/ BULAC

CC - BY - NC - SA

B U L A C
[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Plan de la séance

Les métadonnées pour les nuls
(partie 1)

Organiser ses photographies de recherche
(partie 2)

Créer ses propres vocabulaires de métadonnées (partie 2)

Sauvegarder, imprimer ou exporter ses projets Tropy
(partie 3)

BULAC

[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]

Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations

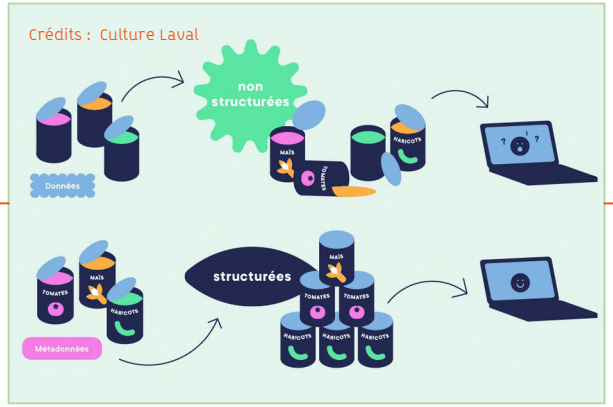
1. LES MÉTADONNÉES … POUR LES NULS



Crédits: Boris Misevic / Unsplash, photos for everyone

BULAC
[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations

Les métadonnées pour les nuls…



… des informations descriptives d'un document, d'un média ou d'un objet, et qui permettent d'en caractériser le contenu.

Faciliter la recherche d'information…

Faciliter l'interopérabilité…

Faciliter la gestion et l'archivage…

Gérer et protéger des droits, authentifier un objet…

… grâce à un vocabulaire structuré et contrôlé



Crédits : Marcus Gossler, BU de Graz (Autriche). Wikicommons. CC BY SA.



Crédits : Photo by Shahadat Rahman / Unsplash

BULAC
[ספרית] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Les métadonnées pour les nuls…

Le vocabulaire Dublin Core : un socle de 15 éléments pour décrire des ressources issues de n'importe quel environnement (y compris -et surtout- les ressources numériques ou numérisées).

Dublin Core™ Metadata Initiative

CONTENU

1. Titre
3. Sujet
4. Description
11. Source
12. Langue
13. Relation
14. Couverture

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

2. Créateur
5. Éditeur
6. Contributeur
15. Gestion des droits

INSTANCIATION*

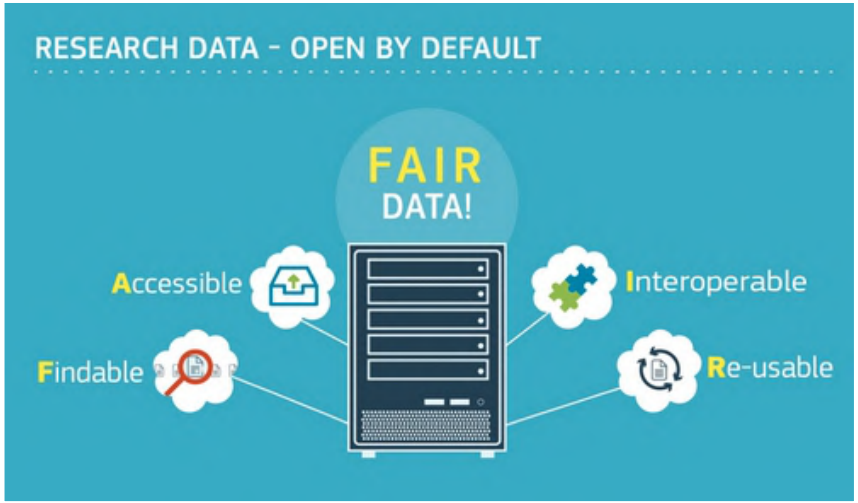
7. Date
8. Type
9. Format
10. Identifiant

instancier : créer un objet à partir d'un modèle

BULAC
[ספרית] [大学] [γλώσσες] [ศิลปะ]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Les métadonnées pour les nuls…

Prendre en compte l'importance de ses métadonnées lorsqu'on travaille sur un corpus, c'est s'assurer que les données de recherche constituées par ce matériau seront plus faciles à partager et ré-exploiter.



La notion de FAIR data recouvre un ensemble de bonnes pratiques pour construire, stocker, présenter ou publier des données de recherche. Celles-ci devront être "faciles à trouver, accessibles, interopérables, réutilisables".

Crédits : How to make your data fair ?
https://www.openaire.eu/

BULAC
[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Les métadonnées pour les nuls

Classer des données de recherche (photos, archives, etc.) sous forme d'objets, dans des projets et des listes.

Indexer les objets et décrire leur contenu avec des modèles de métadonnées, des tags et des notes.



Créer de nouveaux modèles de métadonnées personnalisables pour des objets spécifiques.

Rendre ses projets "portables"… les imprimer ou les exporter ses projets Tropy dans divers formats, et notamment pour créer des expositions en ligne avec Omeka.

Crédits : Roy Rosenzweig Center for History and New Media, George Mason University

Avant de commencer…

SAUVEGARDER DES PROJETS "PORTABLES" (pas-à-pas)

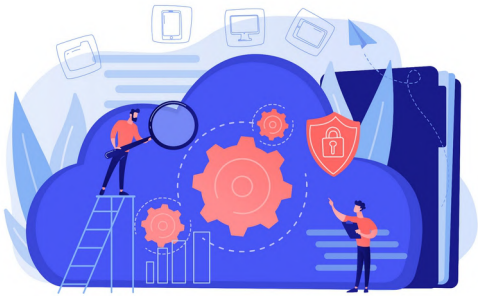
Rendre ses projets Tropy portables, c'est pouvoir les déplacer d'un espace à un autre et toujours récupérer l'ensemble de son travail.
Il est préférable de paramétrer la portabilité de son projet dès le début de celui-ci (**projet avancé**)

1. Sur votre ordinateur, créer un dossier "valise" dans lequel placer le fichier de projet .tpy et le répertoire de dossiers photographiques associé à ce projet ;
2. Créer un projet avancé "Exercice BULAC";
3. Aller dans les "Préférences" de ce projet Tropy, puis choisir la rubrique "Projet" ;
4. Cocher l'option "*Relative to the project file*" [Relatif au fichier de projet]. Votre projet est désormais lié à son répertoire photographique, vous pouvez déplacer votre dossier valise.

Astuce !

Si certaines photographies n'apparaissent pas immédiatement quand vous changez d'ordinateur, cliquez sur les objets correspondants dans Tropy et sélectionner "***Regrouper les photos***". Cette manipulation permettra à Tropy de **retrouver le chemin entre le fichier de projet .tpy et vos fichiers photographiques.**

Crédits : vectorjuice / Freepik



BULAC

[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]

Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations

ORGANISER, INDEXER ET TRAITER SES DONNÉES PHOTOGRAPHIQUES



Crédits: Nana Smirnova / Unsplash, photos for everyone

Organiser, indexer, traiter ses données photographiques



20 minutes

Exercice 1

https://hnurl.fr/am9jmo

1) Après les avoir téléchargés (voir lien ci-contre), importer quelques dossiers d'images de votre choix dans l'interface Tropy de votre projet ;

*Attention, au besoin, à **créer une liste/sous-liste pour chaque dossier et sous-dossier !***

2) Choisir une des listes ainsi créées, et associer des mots-clefs (*tags*) avec des couleurs aux objets de votre choix.

Crédits : Flaticon

Crédits : Ryan Quintal / Unsplash

BULAC
[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

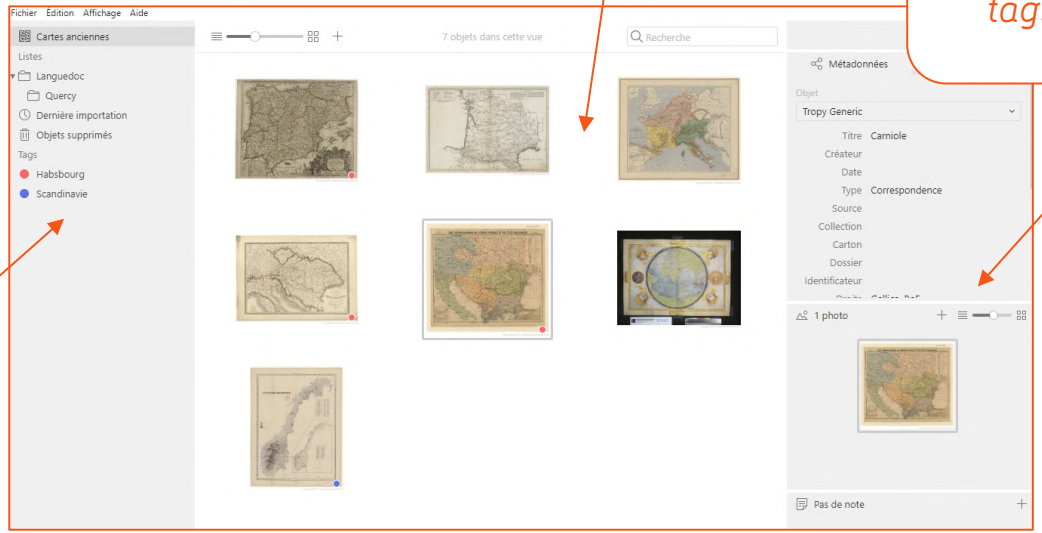
Organiser, indexer, traiter ses données photographiques

LA VISUALISATION D'UN PROJET

La zone centrale permet de visualiser et choisir les objets du projet, de la liste ou du *tag*

Les trois volets de droite pour les métadonnées de l'objet sélectionné, les *tags*, notes et photos associées

Le bandeau de gauche pour l'organisation générale du projet (arborescence des listes, *tags* et corbeille)



BULAC
[ספרית] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Organiser, indexer, traiter ses données photographiques

LES MÉTADONNÉES DU SCHÉMA *TROPY GENERIC*


Crédits : mamewmy / Freepik

Titre
Le plus descriptif possible

Source
Établissement détenteur des documents

Collection
Nom officiel d'une collection ou d'un fonds

Créateur
Nom, Prénom, D.

Carton
Subdivision facultative d'une collection

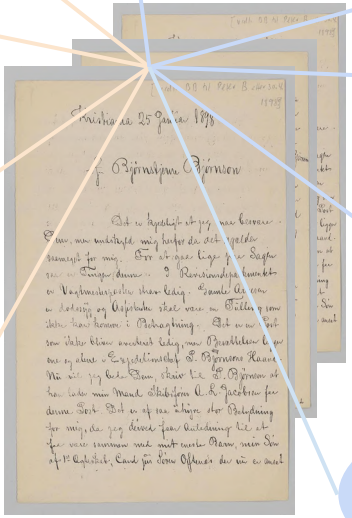
Date
AAAA-MM-JJ
~

Dossier
Subdivision facultative d'un carton

Droits
URL vers l'institution propriétaire pour la mention des droits (domaine public, etc.)

Type
Livre, formulaire, rapport, peinture, carte, diagramme, etc.

Identificateur
URL pour l'accès à la ressource (catalogue, index) ou autre identifiant

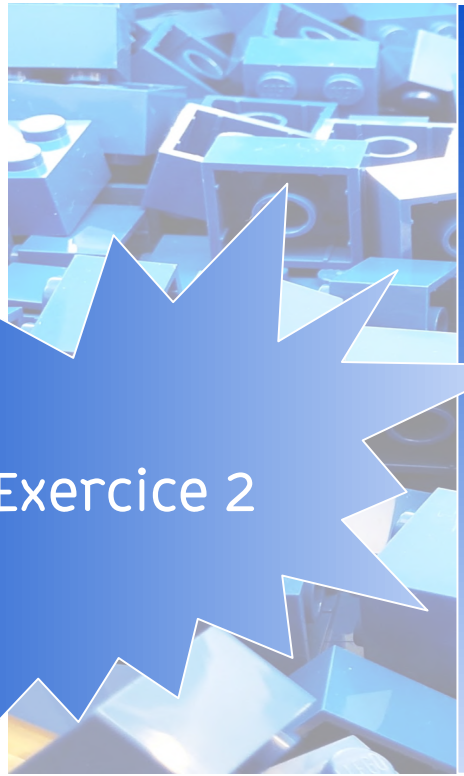


Brev fra Bjørnson, Bjørnstjerne (1832-1910) til Bjørnson, Peter (1838-1906). Nasjonalbiblioteket, Oslo, Norvège.

Organiser, indexer, traiter ses données photographiques



20 minutes



Exercice 2

Dans la sous-liste *"Fonds Henri Massé" (voir Trésors du Maghreb_Moyen-Orient)* :

- fusionner en un seul objet les clichés correspondant au document "*Gawhar*" (2/1);

- identifier et compléter chaque champ des métadonnées de l'objet ainsi créé à l'aide des éléments fournis dans le texte accompagnant l'exercice (2/2)

- ajouter les nouveaux champs de métadonnées demandés (2 /3)

Crédits : Flaticon

Crédits : Iker Urteaga / Unsplash

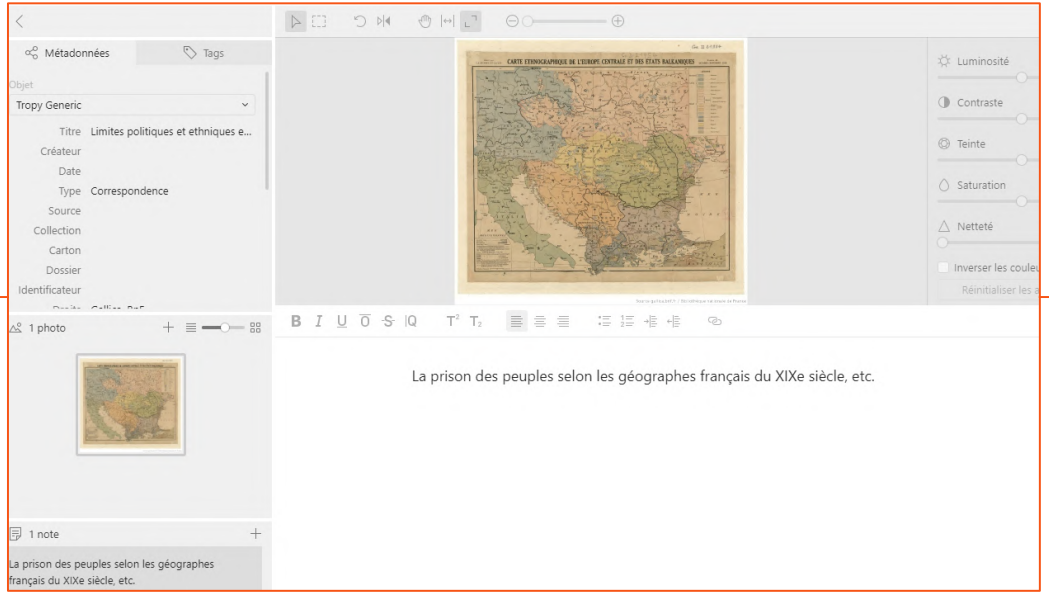
BULAC
[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Organiser, indexer, traiter ses données photographiques

LA VISUALISATION D'UN OBJET

La partie centrale détaille l'objet, avec des outils de retouche photo et une zone de texte pour les notes

Les trois volets de gauche reprennent les informations de métadonnées de l'objet, notes et photos associées

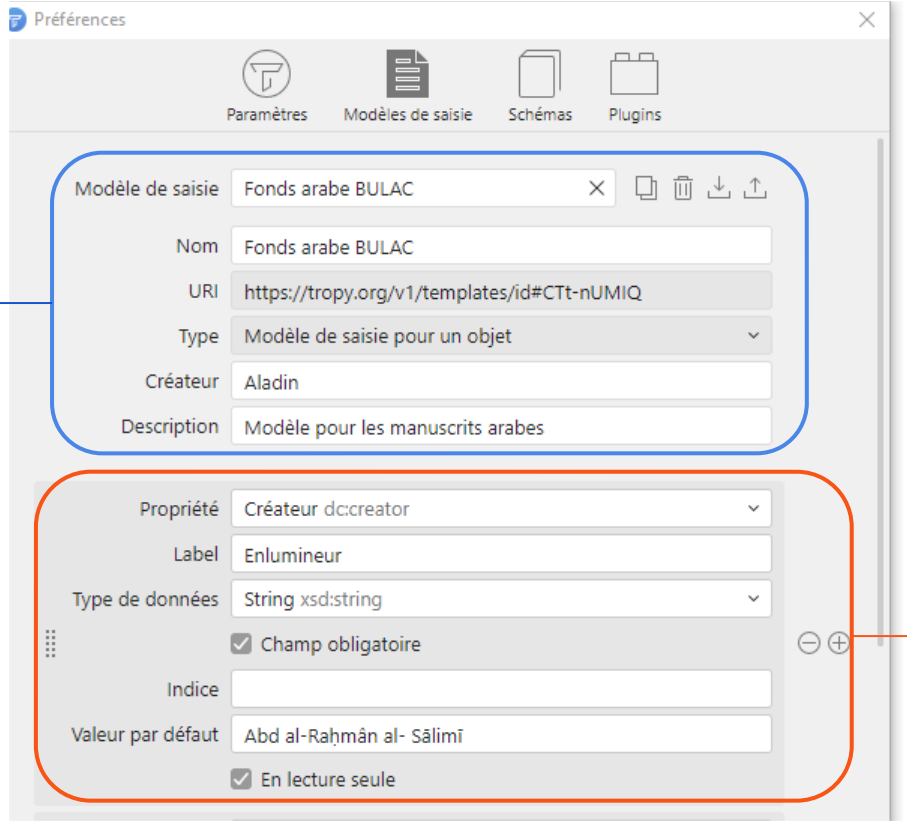


BULAC
[ספרית] [大学] [γλώσσες] [ศิลปะ]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Organiser, indexer, traiter ses données photographiques

CRÉER SON PROPRE MODÈLE DE MÉTADONNÉES

… d'abord en saisissant les informations générales de son modèle (nom, URL, type, auteur, description)…



… puis en insérant les différentes métadonnées envisagées et en renseignant labels, indices et valeurs par défaut.

Organiser, indexer, traiter ses données photographiques



20 minutes

Exercice 3

Créez votre propre schéma de métadonnées. Ce schéma comportera les champs suivants :

Titre
Type (stèle votive)
Est une partie de (mission Babelon / Reinach)
Format (calcaire)
Description (symbole punique)
Identificateur (numéro d'inventaire)
Lieu (Carthage, Tunisie)

Appliquez ce nouveau schéma aux clichés indiqués et complétez les métadonnées manquantes.



Crédits : Flaticon

Crédits : Glenn Carrie / Unsplash

BULAC

[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]

Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations

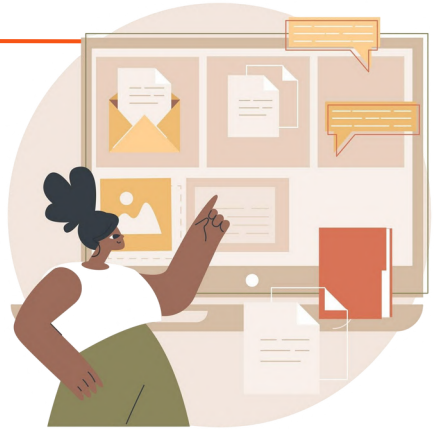
EXPORTER SES PROJETS



Crédits: 200 deegrees / Pixabay

BULAC
[ספריה] [大學] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]
Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Exporter ses projets



… IMPRIMER …

… pour les annexes d'un mémoire ou pour réaliser un catalogue

Crédits : vectorjuice / Freepik

… EXPORTER SES PROJETS AVEC LES EXTENSIONS ADÉQUATES …

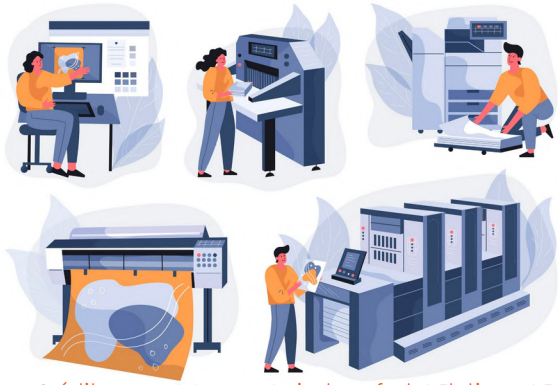
… **Archive,** pour exporter des objets entiers au format .ZIP

… sous forme de collections avec un manifeste IIIF (tropiiify)

… au format **CSL** ou **JSON - LD,** pour les métadonnées et notes associées aux objets (utile pour citer dans Zotero)

… au format tableur **.csv**

… pour réaliser des expositions dans **Omeka S**



Crédits : gstudioimagen / pixel perfect / Flaticon / Freepik

BULAC

[עברית] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]

Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations

formation-publics@bulac.fr

services-recherche@bulac.fr



Crédits: Grégoire Maisonneuve / BULAC