

CHARGÉ DE LA FORMATION DES PUBLICS

RATTACHEMENT

Pôle Médiation / Équipe Formation

CATEGORIE-CORPS-GRADE

A – Conservateur des bibliothèques contractuel sur poste vacant

CONTEXTE

Au sein du pôle Médiation, l'équipe Formation déploie une offre de formations variée, à destination de tous : étudiants en licence, en master et en doctorat, enseignants-chercheurs ainsi que toute personne inscrite à la bibliothèque. Certaines formations sont intégrées dans les cursus, d'autres sont ouvertes à tous les publics.

ACTIVITÉS

Missions principales :

Sous l'autorité du responsable du pôle Médiation, le chargé de la formation des publics devra :

- dispenser des formations à l'ensemble des publics (étudiants L, M & D, enseignants et chercheurs, publics non académiques), en présentiel et à distance suivant le programme de formation de l'établissement ;
- rédiger les supports des formations et des tutoriels d'accompagnement en ligne ;
- assurer le suivi logistique (planning des salles, vérification des postes informatiques...) ;
- participer aux relations avec les enseignants prescripteurs de formations ;
- participer à l'entretien et à l'enrichissement de la rubrique du site web consacrée à l'offre de formation ;
- contribuer à la communication sur l'offre de formation (sur le site web, les réseaux sociaux, par affichage...) ;
- assurer la veille professionnelle généraliste.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS

- Qualités pédagogiques et relationnelles
- Sens de l'organisation
- Intérêt pour la création de supports et ressources pédagogiques
- Intérêt pour les humanités numériques
- Maîtrise des enjeux de la science ouverte
- La maîtrise des enjeux de la recherche en études aréales serait un plus
- Capacités de coordination
- Capacité d'initiative et d'adaptation
- Aptitude à communiquer

CONTRAINTES SPÉCIFIQUES

- Service public : 8 h par semaine (lundi à vendredi inclus). Emploi du temps incluant une soirée hebdomadaire jusqu'à 20 h. Participation au service public en soirée et le samedi.

LIEU D'EXERCICE

BULAC
Pôle des langues et civilisations
65 rue des Grands Moulins
75013 PARIS
www.bulac.fr

CONDITIONS D'EMPLOI

- Congés : calculés sur la base de 52 jours pour une année à temps complet.
- Quotité de temps de travail : 100 %.
- Rémunération : selon grille indiciaire du grade de Conservateur des bibliothèques avec prise en charge partielle des frais de transports et de restauration.
- Date d'affectation : 01/12/2024.
- Date de fin de contrat : 30/06/2024.

CONTACTS

Envoyer vos CV et lettre de candidature avant le **8 novembre 2024** à :

- Responsables du pôle Médiation, mediation@bulac.fr